|  |  |
| --- | --- |
| 管理番号 |  |

≪企業名・部署名≫

≪監査先代表者名≫　殿

≪自社企業名・部署名≫

監査部門長　　≪氏名≫　印

人権監査結果報告書

人権監査結果について下記の通りご報告いたします。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 監査要領 | | | | | |
| 実施年月日 | 年　　　月　　　日　　　：　　　～　　　： | | | | |
| 監査対象 |  | | | | |
| 監査基準 |  | | | | |
| 監査区分 | □新規監査 | | □定期監査 | □その他（　　　　　） | |
| 監査方法 | □書類監査 | | □実地監査 | □その他（　　　　　） | |
| 監査目的 |  | | | | |
| 主任監査員 | ≪所属≫　≪氏名≫ | | | | |
| 監査メンバー | ≪所属≫　≪氏名≫  ≪所属≫　≪氏名≫ | | | | |
| 被監査側  対応者  ＊敬称略  ・順不同 | ≪被監査組織名≫  ≪所属≫　≪氏名≫  ≪所属≫　≪氏名≫  ≪所属≫　≪氏名≫ | | | | |
| 結果の概要 | | | | | |
| 監査結果 | □適合 | □不適合（重度・軽微）　　　件 | | | □改善推奨　　　件 |
| 総評： | | | | |
| 不適合に関する情報  ※必要に応じて欄を追加のこと | □なし | | | | |
| □別紙改善指示書  管理番号：　　　　　　　　希望回答期限：　　年　　月　　日 | | | | |
| その他合意事項等 |  | | | | |
| 備考 | | | | | |
|  | | | | | |

上記について、監査結果の内容を確認しました。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 確認 | 確認日 | 年　　月　　日 | |
| 被監査組織責任者 |  | 印 |